Załącznik nr 4 do Uchwały nr 46/2025

Wydziałowej Rady ds. Kształcenia na Wydziale Nauk Ścisłych i Przyrodniczych

z dnia 07.05.2025 r.

Harmonogram postępowania dotyczącego wyboru tematu pracy dyplomowej

|  |
| --- |
| **FIZYKA****studia II stopnia (magisterskie)** |
| **Semestr 1** | **Uwagi** |
|  | Przygotowanie propozycji tematów prac dyplomowych i przekazanie ich Dyrektorowi Instytutu Fizyki lub jego zastępcy | do 15 listopada |  |
|  | Przekazanie listy tematów z nazwiskami promotorów do odpowiednich Rad Programowych kierunków | do 30 listopada |  |
|  | Rada Programowa kierunku dokonuje przeglądu propozycji tematów prac dyplomowych | do 10 grudnia | W przypadku wątpliwości Rada zwraca się do autora tematu z prośbą o wyjaśnienie (karta tematu) |
|  | Przewodniczący Rady Programowej kierunku przekazuje zaakceptowaną listę wraz z protokołem do Dziekana, skąd jest kierowana do Wydziałowej Rady ds. Kształcenia i Rady Dyscypliny |  |
|  | Wydziałowa Rada ds. Kształcenia opiniuje przedstawione propozycje  | do 15 grudnia |  |
|  | Rada Dyscypliny opiniuje przedstawione propozycje | do 20 grudnia |  |
|  | Lista tematów i promotorów zostaje opublikowana na stronie Wydziału | do15 stycznia |  |
|  | Studenci dokonują wyboru tematu i promotora\*\* | od 15 stycznia  |  |
|  | \*\* studenci mogą przedstawić swoje propozycje tematów. *W takim przypadku student poszukuje promotora i ustala z nim brzmienie tematu pracy dyplomowej. Temat zostaje zgłoszony do Rady Programowej kierunku i po jej akceptacji zostaje zaopiniowany przez Wydziałową Radę ds. Kształcenia i Radę Dyscypliny. W uzasadnionych przypadkach temat pracy może zostać zmodyfikowany lub zmieniony, jednak nie później niż do końca kwietnia 4 semestru studiów. Zmiana tematu lub jego modyfikacja musi uzyskać akceptację Rady Programowej Kierunku Fizyka oraz Wydziałowej Rady ds. Kształcenia i Rady Dyscypliny.* |
| **Semestr 2** | **Uwagi** |
|  | Ostateczny wybór tematu pracy dyplomowej i promotora student poświadcza podpisem karty tematu pracy dyplomowej przygotowanej przez promotora | do 30 kwietnia |  |
|  | Student przekazuje, podpisaną przez Kierownika Katedry, promotora i studenta kartę tematu do sekretariatu Dziekana  | do 15 maja  |  |