Załącznik nr 7. Harmonogram postępowania dotyczącego wyboru tematu pracy dyplomowej

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TURYSTYKA i REKREACJA**  **studia I stopnia (licencjackie)** | | | | |
| **Semestr 4** | | | | **Uwagi** |
|  | Przygotowanie w Katedrach propozycji tematów prac dyplomowych (karty tematu) | | do 15 kwietnia |  |
|  | Przekazanie przez kierowników Katedr listy tematów z nazwiskami promotorów do Wydziałowej Rady Programowej kierunku | | do 30 kwietnia |  |
|  | Rada Programowa kierunku dokonuje przeglądu propozycji tematów prac dyplomowych | | do 10 maja | W przypadku wątpliwości Rada zwraca się do autora tematu z prośbą o wyjaśnienie (karta tematu) |
|  | Przewodniczący Rady Programowej kierunku przekazuje zaakceptowaną listę wraz z protokołem do Dziekana, skąd jest kierowana do Wydziałowej Rady ds. Kształcenia i Rady Dyscypliny | |  |
|  | Rada Dyscypliny opiniuje przedstawione propozycje | | do 15 maja |  |
|  | Wydziałowa Rada ds. Kształcenia opiniuje przedstawione propozycje | | do 15 maja |  |
|  | Lista tematów i promotorów zostaje opublikowana na stronie Wydziału | | do 20 maja |  |
|  | Studenci dokonują wyboru tematu i promotora\*\* | | od 20 maja  do 15 czerwca |  |
|  | \*\* studenci mogą przedstawić swoje propozycje tematów.  *W takim przypadku student poszukuje promotora i ustala z nim brzmienie tematu pracy dyplomowej. Temat zostaje zgłoszony do Rady Programowej kierunku i po jej akceptacji zostaje zaopiniowany przez Radę ds. Kształcenia i Radę Dyscypliny* | | | |
|  | Ostateczny wybór tematu pracy dyplomowej i promotora student poświadcza podpisem karty tematu pracy dyplomowej przygotowanej przez promotora | do 30 czerwca | |  |
|  | Student przekazuje, podpisaną przez Kierownika Katedry, promotora i studenta kartę tematu do sekretariatu Dziekana |  |